**Regione Siciliana**
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana
90139 Palermo, Via delle Croci, 8
Tel.091. 7071823 -824
www.regione.sicilia.it/beniculturali
Posta certificata del Dipartimento:
dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it

**S36 – Polo regionale di Siracusa per i siti e i musei archeologici – Museo archeologico regionale Paolo Orsi**
Viale Teocrito, 66 – 96100 Siracusa
tel. 0931 489511 – fax 0931 489532
poloarcheologico.sr@regione.sicilia.it

Partita Iva 02711070827
Codice Fiscale 80012000826

**Il Dirigente Responsabile del Servizio**
Viale Teocrito, 66 – 96100 Siracusa
tel. 0931 489511 – fax 0931 489532
poloarcheologico.sr@regione.sicilia.it
urpmuseosr@regione.sicilia.it

Rif. nota: Prot. n. del

**Siracusa** Prot. n. 9901 del 27 DIC. 2018

Allegati n.

Oggetto: Proroga affidamento servizi temporanei di Pulizia degli immobili del Polo regionale di Siracusa per isiti ed i musei archeologici - Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi di Siracusa per il periodo **01 Gennaio - 28 Febbraio 2019**. Cap.376506 - E.F.2019. – **C.I.G. ZF92681D82** – Ditta: **Punto Pulizia S.r.l.** con sede legale C.da Vazzano – Piano Tavola "*Complesso Motta*" s.n.c. 95040 Motta S.Anastasia (CT), C.F. e P.IVA n°04332870874.

Alla Ditta **PUNTO PULIZIA S.r.l.**
C.da Vazzano – Piano Tavola
"Complesso Motta" s.n.c. 95040 Motta S.Anastasia (CT)

DETERMINA DI AFFIDAMENTO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL POLO REGIONALE PER I SITI E I MUSEI ARCHEOLOGICI – MUSEO ARCHEOLOGICO REGIONALE "PAOLO ORSI" DI SIRACUSA

**vista** la nota prot.n°58080 del 21.12.2018 dell' Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana - Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana, Area Affari Generali, U.O.B.A6, acquisita al protocollo di questo Polo al n°9875 del 27.12.2018 e la successiva email del 27.12.2018, acquisita al protocollo di questo Polo al n°9893 di pari data, con le quali si autorizza questo ufficio a prorogare di **mesi due** il contratto in scadenza in data 31.12.2018, a valere sul Cap.376506 per l'esercizio finanziario 2019, per un importo complessivo pari a **€.16.057,18 (euro: sedicimilacinquantasette/18),** IVA ed oneri compresi;

**visto** il Contratto sottoscritto con la ditta Punto Pulizia S.r.l. in data 03.10.2018 Rep.n°4, registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Noto il 10.10.2018, Serie 1 n°1483, riguardante il servizio di pulizie dei locali del *Polo regionale di Siracusa per i siti ed i musei archeologici - Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi di Siracusa* per il periodo di tempo compreso tra il 13.06.2018 e il 31.12.2018, per un importo di €. 45.601,91, oltre l'IVA di legge, pari a Euro 10.032,42, per un totale complessivo pari a Euro 55.634,33

**visti** gli atti d'ufficio;

**considerato:**

che la ditta Punto Pulizia S.r.l., ha, in data odierna, regolarmente effettuato il precedente servizio di pulizia con diligenza e regolarità;

che questo Polo ha già verificato le dichiarazioni prodotte dall'Impresa Punto Pulizia S.r.l., in occasione dell'affidamento 03.10.2018, con esito favorevole come da atti in ufficio;

ribadita l'estrema urgenza che la questione richiede,

AFFIDA

Responsabile procedimento (se non compilato il responsabile è il dirigente preposto alla struttura organizzativa)

Stanza Piano Tel. Durata procedimento (ove non previsto da leggi o regolamenti è di 30 giorni)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – urpmuseosr@regione.sicilia.it - Responsabile: Dott.ssa Angela Maria Manenti

Stanza 2 Piano 2 Tel. 0931 489511 Orario e giorni ricevimento Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00

all'impresa **Punto Pulizia S.r.l.** con sede legale in C.da Vazzano – Piano Tavola "*Complesso Motta*" s.n.c. 95040 Motta S.Anastasia (CT), C.F. e P.IVA n°04332870874, l'intervento dei servizi di pulizie dei locali del *Polo regionale di Siracusa per i siti ed i musei archeologici - Museo Archeologico Regionale Paolo Orsi*, in regime di proroga, per il periodo compreso tra il **01.01.2019 e il 28.02.2019** alle medesime condizioni già pattuite con il precedente affidamento.

L'importo per quanto sopra indicato rimane stabilito in **€.13.161,62 (euro: tredicimilacentosessantuno/62), oltre IVA al 22% pari a €.2.895,56 (euro: duemilaottocentonovantacinque/56) per un totale complessivo di €.16.057,18 (euro: sedicimilacinquantasette/18)** e coprirà un servizio complessivo di **ore 776 (ore settecentosettantasei)** circa.

Il pagamento graverà sul capitolo del bilancio della Regione Siciliana in oggetto indicato ed avverrà **in due soluzioni mensili (relative rispettivamente ai servizi dei mesi di Gennaio e Febbraio)** esclusivamente a mezzo di bonifico bancario, a servizio completato, dietro presentazione di regolare fattura, completa di tutti i dati anagrafici e fiscali, a seguito di accertamento della regolarità contributiva (**Mod. DURC**), dopo l'accreditamento dei fondi da parte del Superiore Assessorato .

Si chiarisce espressamente che la presente procedura per l'acquisizione di beni e servizi è assoggettata alla normativa sulla **tracciabilità di flussi finanziari**, per cui la Ditta in indirizzo è tenuta all'osservanza dei medesimi obblighi già sottoscritti con l'affidamento precedente a pena di nullità dell'incarico.

La presente lettera d'ordine si intende nulla, ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Si precisa che il codice identificativo gara **(C.I.G.) ZF92681D82** deve essere riportato obbligatoriamente da codesta Ditta in tutti i documenti contabili riguardanti il presente incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di provvedere all'esecuzione dell'obbligazione a spese della Ditta affidataria e di procedere alla rescissione del rapporto negoziale, mediante semplice denuncia, nei casi in cui la ditta stessa venga meno alle obbligazioni assunte.

La presente lettera di incarico è impegnativa sin d'ora per codesta Ditta, mentre diventerà tale per questa Amministrazione **solo dopo il perfezionamento degli atti da parte del Superiore Assessorato**; essa è inviata in duplice copia perché una sia restituita a questo Ufficio, timbrata e firmata in tutte le pagine per accettazione dal legale rappresentante di codesta Ditta.

Con la sottoscrizione, per accettazione, della presente lettera d'ordine codesta Ditta acconsente al trattamento dei dati di cui alla legge 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" per finalità strettamente connesse all'esecuzione della presente obbligazione, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo. In ogni caso codesta Ditta potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Per Accettazione
(Timbro firma e data)

.....

L'impresa **Punto Pulizia S.r.l.** con la sottoscrizione della presente lettera d'ordine dichiara di accettare l'esecuzione dell'intervento di cui sopra agli stessi patti e condizioni contrattuali, che si intendono qui integralmente trascritte, di cui al contratto sottoscritto dalla ditta Punto Pulizia S.r.l. con questa Amministrazione in data 03.10.2018 Rep.n°4.

Per Accettazione
(Timbro firma e data)

.....




**Il Dirigente Responsabile del Servizio**
***(Dott.ssa Maria Musumeci)***